

СОГЛАСОВАНО
Председатель
наблюдательного совета
ОГАУДО ДЮОЦ
«Солнечный»

М.Л. Карачун
2026г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
ОГАУДО
ДЮОЦ «Солнечный»

Е.О. Ильюк
2026г.



**Положение
об оказании платных услуг
областного государственного автономного
учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеский центр «Солнечный»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», Уставом областного государственного автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Солнечный»» (далее Учреждение).
- 1.2. Настоящее положение регламентирует порядок и условия предоставления платных услуг в образовательном учреждении.
- 1.3. Образовательное учреждение предоставляет платные услуги в целях улучшения социального и производственного развития Учреждения, привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Учреждения и материального поощрения его работников.
- 1.4. Деятельность учреждения по оказанию платных услуг направлена на повышение качества профессиональной подготовки работников учреждения и расширение сферы деятельности учреждения в процессе оказания услуг населению.
- 1.5. Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов абсолютных размеров финансирования из бюджета учредителя и способствует укреплению и развитию материально-технической базы.
- 1.6. Настоящее Положение вступает в силу со дня его подписания.

2. Виды предоставления платных услуг.

- 2.1. Учреждение в праве осуществлять следующие виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:
 - организация отдыха детей и молодежи в каникулярное время с круглосуточным пребыванием, круглогодичным пребыванием;
 - организация и проведение культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий и иных массовых мероприятий;
 - оказание туристско-информационных услуг;
 - создание условий для проведения круглогодичных мероприятий по оздоровлению и отдыху детей и молодежи;
 - предоставление мест для проведения различных мероприятий (слетов, конференций, совещаний, праздничных мероприятий, мероприятий досуга, отдыха и прочих мероприятий);

- сдача в аренду помещений и имущества, закрепленного Учредителем за Учреждением, в том числе недвижимого и особо ценного движимого имущества, по согласованию с Учредителем;
- оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных дополнительными общеобразовательными программами, на основе договоров с юридическими и физическими лицами;
- иная деятельность, осуществляемая в соответствии с законодательством Российской Федерации, направленная на достижение задач, определенных настоящим Уставом.

3. Порядок получения и расходования средств.

- 3.1. Оплата за оказываемые Учреждением услуги осуществляется в безналичной форме.
- 3.2. Оплата в безналичной форме осуществляется путем перечисления денежных средств на счет Учреждения.
- 3.3. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на следующие цели:
- оплата труда, включая премирование, работников Учреждения, в том числе оплата труда по договорам гражданско-правового характера, включая внештатных работников;
 - обязательные начисления на оплату труда;
 - командировочные расходы;
 - оплата услуг связи;
 - транспортные расходы;
 - оплата коммунальных услуг (отопление, электроэнергия, вывоз жидких отходов);
 - текущий ремонт зданий, оборудования, транспортных средств и коммуникаций;
 - проверка оборудования;
 - противопожарные мероприятия (профиспытания и электроизмерения, испытания пожарных кранов, обслуживание пожарной сигнализации, перезарядка огнетушителей и прочие противопожарные мероприятия);
 - вывоз твердых бытовых отходов;
 - дератизация и дезинсекция;
 - технический осмотр транспортных средств;
 - прочие работы и услуги по содержанию имущества;
 - санитарно-эпидемиологические исследования;
 - услуги рекламы;
 - вневедомственная и пожарная охрана;
 - страхование транспортных средств;
 - медицинский осмотр работников;
 - техническое обслуживание рабочих станций;
 - информационные услуги (обслуживание программы 1С Бухгалтерия, Консультант Плюс и СБИС);
 - услуги прачечной;
 - страхование детей при направлении в детский оздоровительный лагерь;
 - разработка экологической и другой документации;
 - услуги хостинга;
 - утилизация отходов;
 - противопожарные мероприятия (монтаж пожарных шкафов и прочие);
 - оплата банку комиссии за пользование расчетным счетом;

- услуги по специальной оценке рабочих мест;
- прочие работы и услуги;
- приобретение сувенирной продукции, медалей, дипломов, грамот, благодарностей;
- уплата за загрязнение окружающей среды;
- уплата налогов (налог, уплачиваемый в связи с упрощенной системой налогообложения, транспортный налог, земельный налог);
- прочие расходы (госштрафы, пени, штрафы);
- приобретение основных средств (мебель, компьютерное оборудование, бытовая техника и прочее имущество);
- приобретение материальных запасов (спортивный инвентарь, медикаменты, уголь, горюче-смазочные материалы, продукты питания, мягкий инвентарь, посуда, канцелярские и компьютерные принадлежности, бланочная продукция, хозяйственные и строительные материалы, запасные части для транспортных средств и оборудования, противопожарные материалы и прочее).

- 3.4. Полученный доход находится в распоряжении Учреждения и расходуется им по своему усмотрению на цели развития Учреждения (развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материальной базы Учреждения) с учетом распределения на фонд материального поощрения, фонд производственного и социального развития.
- 3.5. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.
- 3.6. В оказании платных услуг Учреждения принимают участие работники Учреждения.
- 3.7. Оплата труда (материальное поощрение) работников, участвующих в оказании платных услуг, зависит от полученных доходов и определяется исходя из личного вклада каждого работника в получение доходов от оказания платных услуг, устанавливается по решению администрации Учреждения и выплачивается по приказу руководителя Учреждения.

4. Управление деятельностью по оказанию платных услуг.

- 4.1. Общее руководство деятельностью по оказанию платных услуг осуществляется директором Учреждения.
- 4.2. Непосредственное руководство деятельностью по оказанию платных услуг осуществляют работники Учреждения, назначенные ответственными за проведение отдельных мероприятий.